Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад компенсирующего вида для детей
нарушением слуха №7 «НАДЕЖДА»
143966; Московская область; тел./факс 8(495) 528-32-75
г.Реутов, ул.Кирова, д.15 e-mail: reut_mbdou7@mosreg.ru

Учтено мнение
выборного органа
первичной профсоюзной
организации
МБДОУ д/с №7 «НАДЕЖДА»

Председатель
выборного органа первичной
профсоюзной организации
МБДОУ д/с №7 «НАДЕЖДА»
_____ Т.В. Лихоузова

УТВЕРЖДАЮ
приказ по МБДОУ д/с №7 «НАДЕЖДА»
от «30» декабря 2021 года
заведующий МБДОУ д/с №7 «НАДЕЖДА»
_____ Л.К. Сафран

ПРАВИЛА

ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА В МБДОУ д/с №7 «НАДЕЖДА»

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
МБДОУ д/с №7 «НАДЕЖДА»
протокол от 30.12.2021 г №_____

г.о.Реутов 2021 год

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2. Подарки, которые сотрудники от имени МБДОУ могут передавать другим лицам или принимать от имени МБДОУ в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

-быть прямо связаны с уставными целями деятельности МБДОУ либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для МБДОУ, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБДОУ, кодекса деловой этики и другим внутренним документам МБДОУ, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы МБДОУ или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. Сотрудники МБДОУ должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые МБДОУ решения и т.д.

6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МБДОУ, его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий МБДОУ должен предварительно удостовериться, что предоставляемая МБДОУ помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.