



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РЕУТОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

143966, Россия, Московская область,
г. Реутов, ул. Кирова, д. 5

Тел., факс 8-495-528-62-42
e-mail: reutovobr@reutov.net

П Р И К А З

« 29 » декабря 2017 года № 334 - ОД

Об изменении порядка учета заявлений родителей
на получение образовательной услуги
в режиме кратковременного пребывания

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Административным регламентом муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования и (или) осуществляющие присмотр и уход за детьми, расположенные на территории городского округа Реутов Московской области», утвержденным постановлением Администрации города Реутов от 28.12.2017 № 334-ПА (далее Административный регламент), приказом Управления образования от 20.08.2015 № 183-ОД «О предоставлении образовательной услуги в режиме кратковременного пребывания», на основании рекомендаций Министерства образования Московской области, а также с целью прозрачности процедуры и упорядочности ведения учета детей, родители которых желают получать образовательную услугу в режиме кратковременного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее МДОУ), приказываю:

1. Отделу дошкольного и коррекционного образования Управления образования (Битерякова Н.В.):

1.1. Осуществлять только Управлением образования прием заявлений от родителей на получение образовательной услуги в режиме кратковременного пребывания, которые будут подаваться с 01.01.2018.

1.2. Осуществлять учет детей и предоставление места в МДОУ в режиме кратковременного пребывания так же, как и в группу полного дня, т.е. в соответствии с датой постановки и наличием/отсутствием льготной категории в основной очереди в рамках Единой информационной системы Московской очереди «Зачисление в ДОО» (далее ЕИС).

1.3. Принимать заявления как на бумажном носителе (ул. Кирова, д.5, цок. этаж, каб.13 в приемные дни: понедельник, среда, с 10.00 до 18.00, обед 13.00-14.00), так и на электронном носителе (reutovobr@reutov.net).

1.4. Занести в Журнал регистрации обращений граждан все заявления родителей, которые подали их в МДОУ до 31.12.2017.

1.5. Вносить своевременно данные о потребности в образовательной услуге в режиме кратковременного пребывания в ЕИС на основании заявлений, в первую очередь, занеся

данные тех детей, родители которых подали заявление в МДОУ до 31.12.2017.

1.6. Городской комиссии по комплектованию образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования, предусмотреть выделение мест в режиме кратковременного пребывания в рамках вакансий, заявленных МДОУ.

1.7. Выдавать путевки (направления) в соответствии с приказом Управления образования, изданным на основании решения городской комиссии по комплектованию образовательных учреждений в порядке и в сроки, предусмотренных для групп полного дня.

2. Руководителям МДОУ:

2.1. Передать до 12.01.2018 в Управление образования все заявления от родителей на образовательную услугу в режиме кратковременного пребывания, которые подавались непосредственно в МДОУ до 31.12.2017 с целью занесения их в Журнал регистрации обращений граждан.

2.2. Сообщить родителям об изменениях, которые вносятся в учет заявлений на получение образовательной услуги в режиме кратковременного пребывания.

2.3. Своевременно подавать в городскую комиссию по комплектованию образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (до 20 числа каждого месяца), данные о свободных местах в группах, предоставляющих образовательную услугу в режиме кратковременного пребывания.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



И.С.Гетман